



ประกาศคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์
(ฉบับที่ ๕๖. /2556)

เรื่อง ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยสถาบันคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อส่งเสริมให้คณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีการบริหารงานโดยใช้ผลงานวิจัยเป็นเครื่องมือในการดำเนินการ และพัฒนาการที่สอดคล้องกับความต้องการโดยรวมของชุมชนและสังคมในภูมิภาคและประเทศอย่างมีคุณภาพ และสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการของคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ทำการวิจัยเพื่อพัฒนาสู่การเป็นผู้เชี่ยวชาญ ใช้ผลงานวิจัยเป็นเครื่องมือในการพัฒนาและสนับสนุนการเรียนการสอน

ฉะนั้น อาศัยประกาศกองทุนวิจัย คณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ ฉบับที่ 11/2550 ลงวันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2550 จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข รายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการให้ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยภายในคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ (ฉบับที่/2556) เรื่อง ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยสถาบันคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป บรรดาประกาศหรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“คณะ”	หมายถึง	คณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณะกรรมการ”	หมายถึง	คณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอโครงการและประเมินรายงานความก้าวหน้า และรายงานฉบับสมบูรณ์โครงการวิจัยสถาบัน คณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“ทุนสนับสนุน”	หมายถึง	ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยจากกองทุนวิจัย คณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“บุคลากร”	หมายถึง	บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสังกัดคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 5 ของประกาศนี้
“โครงการวิจัย”	หมายถึง	โครงการวิจัยสถาบัน

ข้อ 4 การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการทำวิจัยจะจัดสรรงบประมาณเป็นรายปี จากกองทุนวิจัย คณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 5 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอรับทุนสนับสนุน

- 5.1 เป็นบุคลากรสายสนับสนุนและปฏิบัติหน้าที่ในคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยนับตั้งแต่วันที่รายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา จนถึงวันสิ้นสุดการยื่นขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย
- 5.2 ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการลาไปปฏิบัติงาน ศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ (Sabbatical leave) ทั้งในประเทศและต่างประเทศอันจะเป็นอุปสรรคต่อการทำวิจัย
- 5.3 ผู้ยื่นขอรับการสนับสนุนทุนต้องไม่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนอื่นๆ และไม่อยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ
- 5.4 ผู้ยื่นขอรับการสนับสนุนทุนต้องไม่อยู่ระหว่างถูกระงับทุนวิจัยทุกประเภท

ข้อ 6 เงื่อนไขสำหรับผู้ได้รับทุนสนับสนุน

- 6.1 ผู้ยื่นขอรับการสนับสนุนทุนต้องปรับปรุงพัฒนาข้อเสนอโครงการตามคำแนะนำของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
- 6.2 กรณีผู้ผ่านการพิจารณาให้ได้รับทุนอุดหนุนต้องการสละสิทธิ์ หรือไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญารับทุนให้แจ้งต่อคณะกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องคืนเงินเต็มจำนวน
- 6.3 เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาของโครงการตามสัญญาที่จัดทำกับคณะสาธารณสุขศาสตร์ หัวหน้าโครงการต้องจัดทำสรุปรายงานการใช้จ่ายเงิน จำนวน 2 ชุด ให้ส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์เป็นเอกสาร พร้อมทั้งบทความวิจัย ในลักษณะพร้อมที่จะตีพิมพ์ จำนวน 5 ชุด และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด เสนอต่อคณะกรรมการกองทุนภายใน 90 วัน
- 6.4 ผลการวิจัยเป็นลิขสิทธิ์ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ผู้ได้รับทุนต้องส่งบทความวิจัยเพื่อพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิจัยสาธารณสุขศาสตร์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ และให้ระบุแหล่งทุนในกิตติกรรมประกาศ
- 6.5 วงเงินที่ขอรับการสนับสนุนให้เป็นไปตามความจำเป็นและเหมาะสมกับเนื้อหา คือ
 - (1) โครงการวิจัยประเภทการวิจัยเพื่อพัฒนางานประจำ วงเงินไม่เกิน 20,000 บาท
 - (2) โครงการวิจัยประเภทตามแนวยุทธศาสตร์การบริหารงานของคณะสาธารณสุขศาสตร์ วงเงินตั้งแต่ 10,000 บาท แต่ไม่เกิน 20,000 บาท

ข้อ 7 ประเภทของทุนวิจัยสถาบัน มี 2 ประเภท ได้แก่

- 7.1 ทุนวิจัยสถาบันประเภทการวิจัยตามแนวยุทธศาสตร์การบริหารงานของคณะสาธารณสุขศาสตร์
- 7.2 ทุนวิจัยสถาบันประเภทการวิจัยเพื่อพัฒนางานประจำ

ข้อ 8 เกณฑ์การพิจารณาให้ทุนอุดหนุน

8.1 สอดคล้องกับเงื่อนไขและกรอบในการให้ทุนวิจัย

8.2 ศักยภาพและความสามารถทำงานวิจัยที่เสนอให้สำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดของผู้ขอรับทุน

8.3 ประโยชน์ของโครงการในการพัฒนา คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 9 รายละเอียดการรับสมัคร การคัดเลือก และกำหนดการ

9.1 ผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 5 สามารถสมัครเข้าร่วมโครงการวิจัยสถาบัน โดยกรอกใบสมัครพร้อมจัดทำเอกสารเชิงหลักการ ตามแบบพิมพ์ที่คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำหนด ไปยังคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามข้อ 5 เพื่อเข้าร่วมโครงการ โดยจะประกาศผลพิจารณาผู้ผ่านการคัดเลือกให้ทราบ

9.2 นักวิจัยที่ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการวิจัยสถาบัน จะต้องนำเสนอเอกสารเชิงหลักการต่อผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการ พิจารณาโครงการฯ เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำข้อเสนอโครงการ และเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย

ข้อ 10 ให้คณบดีเป็นผู้ลงนามตามประกาศนี้ หากมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการ เป็นผู้วินิจฉัย โดยผ่านความเห็นชอบของคณบดี และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2556



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ พิทักษานุรัตน์)
คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

หลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณ

ประกอบการจัดทำข้อเสนอโครงการ

สำหรับโครงการวิจัยสถาบัน คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2556

ก. หมวดค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ

1. ค่าตอบแทน (หมายถึง ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาของคณะผู้วิจัย) (ไม่เกิน 30% ของงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ) ดังนี้

1.1 ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- วันราชการ 200 บาท/วัน/คน
- วันหยุดราชการ 420 บาท/วัน/คน

2. ค่าใช้สอย

2.1 ค่าจ้างเหมา

- ค่าจ้างเหมาจัดทำแบบสอบถาม ชุดละไม่เกิน 20 บาท
- ค่าจ้างเหมาเก็บข้อมูล ชุดละไม่เกิน 200 บาท
- ค่าจ้างเหมาวิเคราะห์ข้อมูล ตามความเหมาะสม (ในกรณีที่นักวิจัยไม่สามารถทำได้ด้วยตนเองได้)
- ค่าเช่า/ค่าบำรุงเครื่องมือ/อุปกรณ์ ตามอัตราที่ผู้ให้เข้ากำหนด
- ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่จำเป็น ในอัตราตามความเหมาะสม
- รายงานฉบับสมบูรณ์ 3 ชุด ๆ ละไม่เกิน 500 บาท

2.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมตามแผนกิจกรรมของโครงการ

- ค่าอาหารกลางวัน ไม่เกิน 100-120 บาท/คน/วัน
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน 25-30 บาท /คน/ครั้ง
- ค่าอาหารเย็น ไม่เกิน 250 บาท/คน/วัน

- 2.3 ค่าเดินทางไปราชการ (เฉพาะกรณีที่ต้องเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ ให้เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด)

3. ค่าวัสดุ

- วัสดุสำนักงาน ไม่เกิน 2,000 บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์ ไม่เกิน 3,000 บาท
- วัสดุอื่นๆ ตามความเหมาะสม

ข. หมวดค่าสาธารณูปโภค

- ค่าโทรศัพท์/โทรสาร ไม่เกินเดือนละ 300 บาท
- ค่าไปรษณีย์ภัณฑ์ ตามความเหมาะสม

รายละเอียดเพื่อประกอบการจัดตั้งงบประมาณค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พัก

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.2550 ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 265 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2550 มีผลบังคับใช้ 3 สิงหาคม 2550 จึงกำหนดอัตราค่าเบี้ยเลี้ยงและที่พัก ดังนี้

บัญชี 2 อัตราค่าเบี้ยเลี้ยงและที่พักในประเทศ

ก. อัตราค่าเบี้ยเลี้ยง

ข้าราชการ ระดับ	พนักงานมหาวิทยาลัย	อัตรา (บาท)/วัน
1-8	กลุ่มบริการทั่วไป, กลุ่มบริการฝีมือ, อาจารย์, ผศ.,นักวิจัยต้น, กลาง, สายปฏิบัติการ กลุ่มปฏิบัติการทั่วไป	240
9 ขึ้นไป	กลุ่มบริหารจัดการ รศ., ศ. นักวิจัยสูง, เชี่ยวชาญ	270

ข. อัตราค่าเช่าที่พัก

ข้าราชการ ระดับ	พนักงานมหาวิทยาลัย	อัตรา
1-8	กลุ่มบริการทั่วไป, กลุ่มบริการฝีมือ, อาจารย์, ผศ.,นักวิจัยต้น,กลาง, สายปฏิบัติการ กลุ่มปฏิบัติการทั่วไป	เหมาจ่ายคืนละ 1,000 บาท
9	กลุ่มบริหารจัดการ รศ., ศ. นักวิจัยสูง, เชี่ยวชาญ	เหมาจ่ายคืนละ 1,600 บาท
10 ขึ้นไป		จ่ายจริงไม่เกินคืนละ 2,500 บาท
