



ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์

(ฉบับที่ 11 /2568)

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ผู้ประสานงานในการจัดการบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารคณะสาธารณสุขศาสตร์

ด้วยคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ดำเนินการด้านวารสารวิจัยสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีนโยบายรับตีพิมพ์บทความวิชาการ นิพนธ์ต้นฉบับและบทความพิเศษ ที่มีคุณภาพสูง ในด้านวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย สุขศึกษาและส่งเสริมสุขภาพ การบริหารงาน สาธารณสุข ชีวสถิติและประชากรศาสตร์ ระบาดวิทยา และโภชนาการ ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายหลัก ได้แก่ คณาจารย์ นักศึกษาและนักวิจัยทั้งในและนอกสถาบัน ดังนั้น คณะสาธารณสุขศาสตร์ จึงมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ผู้ประสานงานในการจัดการบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารคณะสาธารณสุขศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา อัตราจ้างเดือนละ 15,000 บาท จึงออกประกาศเพื่อรับสมัครบุคคล

1. คุณสมบัติ

1.1 มีสัญชาติไทย

1.2 มีวุฒิการศึกษาปริญญาตรีหรือวุฒិการศึกษาปริญญาโท ทุกสาขา หรือ สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี สาขาวารสารศาสตร์หรือศิลปศาสตร์ หรือสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการบทความ เพื่อตีพิมพ์ในวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ จะพิจารณาเป็นพิเศษ (จะต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ปิดรับสมัคร)

1.3 หากเป็นเพศชาย ต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือ ได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร

1.4 ไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัยและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

1.5 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม

1.6 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ และเอกชน

1.7 มีทักษะการใช้ภาษา ตรวจพิสูจน์อักษร และการอ้างอิงในการจัดทำวารสารและสิ่งพิมพ์

1.8 มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft office

1.9 สามารถทำงานในลักษณะประสานงานได้อย่างดี

2. ภาระงานหน้าที่หลัก

2.1 ตรวจสอบรายการบทความที่ส่งเข้ามาในระบบเพื่อขอเผยแพร่ในวารสาร

2.2 ตรวจสอบรูปแบบบทความให้เป็นไปตามข้อกำหนดของวารสาร

2.3 จัดส่งบทความที่ผ่านเงื่อนไขในข้อ 2.2 ให้บรรณาธิการพิจารณา

2.4 จัดส่งบทความให้ผู้ประเมินตามที่บรรณาธิการมอบหมาย

2.5 ติดตามสถานะของบทความ

2.6 รับคืนบทความจากผู้ประเมิน

/2.7 แจ้งบรรณาธิการ และรวบรวมข้อเสนอแนะ...

- 2.7 แจ้างบรรณาธิการ และรวบรวมข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นของผู้ประเมินส่งบรรณาธิการเพื่อพิจารณา
- 2.8 แจ้างผู้นิพนธ์บทความเพื่อแก้ไขตามข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นของผู้ประเมิน
- 2.9 รับและตรวจสอบบทความจากผู้นิพนธ์หลังจากการแก้ไข
- 2.10 ส่งบทความที่แก้ไขให้บรรณาธิการพิจารณา
- 2.11 ดำเนินการตามข้อ 2.4 -2.10 หากผู้ประเมินประสงค์จะพิจารณาอีกครั้ง
- 2.12 ออกเอกสารตอบรับตีพิมพ์บทความ ภายหลังจากบรรณาธิการพิจารณาตอบรับ
- 2.13 ส่งบทความให้ผู้นิพนธ์พิจารณายืนยันเป็นครั้งสุดท้ายก่อนส่งให้ผู้จัดรูปแบบบทความ
- 2.14 ส่งบทความที่ได้รับการยืนยันจากผู้นิพนธ์ให้ผู้จัดรูปแบบบทความ
- 2.15 เผยแพร่บทความบนหน้าเวปไซด์วารสาร

หมายเหตุ : ประเมินความก้าวหน้าของผลงานที่ต้องการทุกงวดงาน/เดือน พิจารณาตามดุลยพินิจของ คณะสาธารณสุขศาสตร์ และต้องส่งมอบผลงานตามกำหนดครบถ้วน สมบูรณ์และผ่านการพิจารณาเรียบร้อยแล้วจึงเบิกจ่ายค่าจ้างงานในแต่ละงวดงาน

3. สถานที่ วันและเวลาปฏิบัติงาน

- 3.1 ปฏิบัติงานประจำ ณ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 3.2 วันปฏิบัติงาน วันจันทร์ - วันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

4. ระยะเวลาการจ้าง

จำนวน 5 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568

5. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 9 - 16 เมษายน พ.ศ. 2568

ผู้สมัครจะต้องส่งสำเนาเอกสารเป็นไฟล์ PDF มาเพื่อประกอบการพิจารณาคุณสมบัติฯ โดยจัดส่งมายัง E-mail : roojmu@kku.ac.th สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 096-9415961 (ในวันและเวลาราชการ)

6. เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบพร้อมการสมัคร

- 6.1 ใบสมัครงานพร้อมลงลายมือชื่อ (Download ใบสมัคร <https://kku.world/f13vaw>)
- 6.2 หนังสือการสำเร็จการศึกษาหรือปริญญาบัตรที่แสดงว่าได้สำเร็จการศึกษาแล้ว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้ จะต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับสมัคร หากสำเร็จการศึกษาหลังจากวันปิดรับสมัครจะถือว่าขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
- 6.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด
- 6.4 สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด
- 6.5 หากเป็นชายต้องมีใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.8 หรือ สด.43) หรือเอกสารแสดงการได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด
- 6.6 สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด
- 6.7 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- 6.8 ข้อมูลประวัติและข้อมูลประกอบการแสดงให้เห็นถึงความเหมาะสมกับตำแหน่ง (CV)

7. วิธีการคัดเลือก

รอบที่ 1

คณะสาธารณสุขศาสตร์จะคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครจากข้อมูลที่ได้รับจากการสมัครทาง E-mail โดยคณะสาธารณสุขศาสตร์ขอสงวนสิทธิ์ในการเลือกผู้สมัครที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่งเพื่อเข้าสู่การคัดเลือกในรอบที่ 2

ทั้งนี้ ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามข้อ 1 ครบถ้วน จะไม่เป็นเหตุให้ต้องเข้าสู่การคัดเลือกในรอบที่ 2 ทุกกรณีได้ การยื่นสมัครถือว่าได้ยอมรับวิธีการคัดเลือกนี้แล้ว

รอบที่ 2

สอบสัมภาษณ์ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

9. วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

วันที่ 18 เมษายน พ.ศ. 2568 บณเว

ป้ไซค์คณะสาธารณสุขศาสตร์ <https://ph.kku.ac.th> เมนูข่าวประชาสัมพันธ์

10. วัน เวลาและสถานที่สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

จะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

11. ข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้าสอบ

11.1 ให้ผู้สอบมารายงานตัวก่อนเวลาเริ่มสอบ และไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ผ่านไปแล้ว 30 นาที

11.2 ผู้สอบต้องแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย และไม่อนุญาตให้ผู้สอบสวมกางเกงยีนส์ เสื้อยืด หรือรองเท้าแตะเข้าสอบโดยเด็ดขาด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และหากไม่ไปเข้ารับการคัดเลือกตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น จะถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2568



(ศาสตราจารย์วงศา เล้าหศิริวงศ์)

คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์