

แบบใบลาพักผ่อน ลาคลอดบุตร ลาป่วย ลากิจส่วนตัว

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.....

เรื่อง

เรียน คณบดี

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง.....

สังกัด

ขอลา { พักผ่อน
 ลาคลอดบุตร
 ป่วย
 กิจส่วนตัว
 ช่วยภริยาที่
คลอดบุตร } เนื่องจาก

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ มีกำหนด วัน

ข้าพเจ้าได้ลา พักผ่อน คลอดบุตร ป่วย กิจส่วนตัว ช่วยภริยาที่คลอดบุตร

ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ มีกำหนด วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่บ้านเลขที่ ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โทรศัพท์

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ประเภท การลา	สถิติการลาในปีงบประมาณนี้			
	จำนวน ครั้ง	ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)
พักผ่อน				
ป่วย				
กิจส่วนตัว				
คลอดบุตร				
ช่วยภริยาที่ คลอดบุตร				

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

เห็นควรอนุญาต

เห็นควรไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้างาน

วันที่/...../.....

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต เพราะ

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ

ผู้รับผิดชอบการเจ้าหน้าที่

...../...../.....

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....