

# KM ระบบสวัสดิการของผู้ปฏิบัติงาน

มหาวิทยาลัยขอนแก่น "การเบิกค่ารักษาพยาบาล"

https://benefits.kku.ac.th/

# ผู้รับผิดชอบดูแล การเบิกเงินสวัสดิการผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ฝ่ายปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล 1. นางสาวปราณี อิ่มนาง ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป โทร. 42806 2. นางประธูป นาสมสร้อย ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติงานทั่วไป โทร. 42808 🗭 ฝ่ายปฏิบัติงานด้านการเงิน 1. นางสาวจิราพร บุญจวง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ โทร. 42819 2. นางสาววีรินทณ์ ขันธะติวงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี โทร. 42820





# ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

#### ประกอบด้วย

ข้าราชการ พนักงานเปลี่ยนสถานภาพ พนักงานเงินแผ่นดิน
 พนักงานเงินรายได้ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย(ลูกจ้างชั่วคราว)
 ญาติสายตรงของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
 ประกอบด้วย บิดา มารดา สามี ภรรยา บุตร ของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย



สวัสดิการของผู้ปฏิบัติงาน

มหาวิทยาลัยขอนแก่น







## การเข้าใช้งาน ใช้ KKU Mail ในการ Login



# การเข้าใช้งานผ่านทาง iKKU

#### ไปที่เมนู Digital Process Automation กดเลือก Benefits

🔇 สว้สดิการของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัย	× 🚺 iKKU × +	✓ – ₫ ×	
$\leftarrow$ $\rightarrow$ C $$ i.kku.ac.th/#/	/dashboard	ic ☆ 🖬 😩 :	
ikku =		$\equiv$ $$	
	D Vaccine Covid-19	Slide Site E-learning Guest Account	
	เซ็ม หมายเลข วันที่ ที่ ชื่อวัคชีน ถ็อต ฉีด	Microsoft	
<ul> <li>Dashboard</li> <li>Dashboard</li> </ul>	1 COVID- 2021061492 2021- 19 08-17 Vaccine (Vero Cell)	O365 Office Outlook	
Profile     K     Profile     K	2 COVID- 202107B1869 2021- 19 09-15 Vaccine (Vero Cell)	NoneNote     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     System       Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar       Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar       Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar       Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar       Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar       Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar       Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar       Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar       Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar       Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar       Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar       Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Calendar     Image: Ca	5
<ul> <li>✓ Finance &lt;</li> <li></li></ul>	3 COVID- 11064A 2021- 19 12-20 VACCINE Pfizer	OneDrive     Word     Excel       Image: Supports     Image: Supports       PowerPoint     Planer       PowerBl     Image: Supports	
<pre>https://benefits.kku.ac.th</pre>	4 COVID- TRC940918 2022- 19 03-17		

## เมื่อ Login เข้าระบบแล้ว ก็จะพบข้อมูล งบประมาณคงเหลือตามสิทธิ



### เมื่อต้องการเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล กดเลือกเมนู ขอเบิกสวัสดิการ

จะปรากฏข้อความ เงินสนับสนุนด้านการตรวจสุขภาพประจำปี หรือค่ารักษาพยาบาล และกดเลือกเมนูนี้

S สวัสดิการของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิหยาลัย ×	🕽 สวัสดิการของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัย 🗙	ikku	×	+			~	_	ð
← → C	e/index						E	> ★	
🛕 สวัสดิการของเ	ผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอน	แก่น							
🛆 หน้าแรก 🕞	ตรวจสอบรายการขอเบิก(ส่วนงาน) (=	?า รายงานการขอ	แบ็ก 💮 การตั้งค่า	~					
หน้าแรก							⊢ ขอเบิกสวัสดิการ		
ชื่อ-นามสกุล : ดำแหน่ง : ประเภท : สถานะปฏิบัดิงาน :	พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบร ปฏิบัติราชการ	ประมาณ)	คณะ/ข ดิดต่อ สายงา	หน่วยงาน : : น :	เงินสนับสนุนด้าน คณะสาธารณสุข สนับสนุน	การตรวจสุขภาพประจำปี ขศาสตร	หรือค่ารักษาพยาบาล กดเลือกเมนู		
ค่าตรวจสุขภาพประจำ <sup>ดงเหลือ</sup> <b>2,500</b> /2,500	ปี ว	ค่ารักษาพยาบ <sup>คงเหลือ</sup> <b>15,000</b>	มาลสำหรับผู้ป่วยใน ) /15,000		ค่ารักษาพย <sub>คงเหลือ</sub> <b>1,127</b> /	าบาลสำหรับผู้ป่วยนอก /2,877	ด้านบน		
🖽 รายการขอเบิก	าสวัสดิการของฉัน					แสดง 1	I <b>ถึง 7</b> จาก 7 ผลลัพธ์		
เลขที่ขอเบิก	ขอเบิกเงินสนับสนุนด้าน	ปีงบประมาณ	จำนวนเงินที่ขอเบิก	วันที่ขอเบิก	สถานะ	สำดับถัดไป			
BF20220603556	ด่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยนอก	2565	50	27 มิถุนายน 2565	รอตรวจสอบ	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	รายละเอียด		C
https://benefits.kku.ac.th/request/create?tune=18	token=nh-m29u0=P5nykaF7SVII6aHallyd/	m¥3 85	350	24 มิถุนายน 2565	รอตรวจสอบ	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	รายละเอียด		



ป่วยเป็นโรค

		- 199 LE - 199 NUV FUY FU	1 0 000101 100 60 661 8 0 00 00 00	
Status × 📀 สวัสดิการของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัย × 📓 คณะสาธารณสุขศา	สตร์ มหาวิทยาลัยขอ 🗙 📔 •	+		
benefits.kku.ac.tn/request/create?type=1&token=A7IxrGurW1W49kAW09ZJK	Y_TXdtVUVyS			
🕼 สวัสดิการของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น				
🏠 หน้าแรก 🕃 ดรวจสอบรายการขอเบิก(ส่วนงาน) 🗄 รายงานการขอเบิก	🛞 การตั้งค่า ~			
เงินสนับสนุนด้านการตรวจสุขภาพประจำปี หรือค่ารักษาพยาบาล				
ขอเบิกเงินสนับสนนด้าน *	จำนวนเงินที่ขอเบิก *			
○ 2.1 การตรวจสุขภาพประจำปี (ต่อปี)		350		~
◯ 2.2 ค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยใน				
		เงินสนับสนุนคงเหลือ :		
○ 2.4 ค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุจากรถ (เฉพาะส่วนต่างที่เกินสิทธิจากพระรา ประสบภัยจากรถ)	าชบัญญัติคุ้มครองผู้	<ol> <li>การตรวจสุขภาพประจำบี</li> <li>ค่ารักษาพยาบาลสำหรับ</li> <li>ค่ารักษาพยาบาลสำหรับ</li> </ol>	l (ต่อปี) : 2,500 บาท มผู้ป่วยใน : 15,000 บาท มผู้ป่วยนอก (สมทบการตรวจสุขภาพประจำปี) : 1,527 บาท	
เบิกสำหรับ *				
๏ ดนเอง ◯ ญาดิสายดรง				
ป่วยเป็นโรค				
ทางเดินอาหาร ลำไส้แปรปรวน พบแพทย์ตามนัด				~
 และได้เข้ารับการตรวจรักษาพยาบาลจาก (ชื่อสถานพยาบาล) *	ซึ่งเป็นสถาน	เพยาบาลของ *	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ตามใบเสร็จรับเงินที่แนบ) *	e
โรงพยาบาลศรีนครินทร์	🗸 🖲 ทางราชก	าร ◯ เอกชน	350	~
ั วันที่ตามใบเสร็จรับเงิน <b>*</b>	 เลขที่ใบเสร็ <sup>ะ</sup>	จรับเงิน *		



## Upload ไฟล์ที่ 1 ใบเสร็จรับเงินที่ลงนามลายมือชื่อดิจิทัล

🔇 สวัสดิการของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัย 🗙 🌀 สวัสดิการของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัย 🗙 🚺 iKKU 🛛 🗙 🕂	$\sim$	_	٥	$\times$
← → C	Ê	☆		) :
🛕 สวัสดีการของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น				ľ
🕜 หน้าแรก 🕃 ตรวจสอบรายการขอเบิก(ส่วนงาน) 🖹 รายงานการขอเบิก 🤃 การตั้งค่า 🗸				
<ul> <li>แางรถแขงหมายงงจาก(ยอก) กอ ราย แขงหมวยขอ พระบรกมางรถแก่งของหมาย เป็นสายมายายกลายสายของ เป็นของ เห็น เกิงรถแขงหมายงงจาก(ยอก) กอ ราย แขงหมวยขอ พระบรกมา เกิงของหมายงายการของ เป็นสายมาย เป็นสายของ เป็นของ เป็นของ เห เป็นของ เป็นของ เป็นของ</li> </ul>				
เอกสารแนบ (ใบเสร็จรับเงิน) * เลือกไฟล์				
เอกสารแนบ (หนังสือรับรองเบิกเกินสิทธิ์ หรืออื่นๆ) เลือกไฟล์				1
<mark>กรุณาแนบไฟล์เอกสาร (PDF)</mark> 1. ใบเสร็จรับเงิน 2. หนังสือรับรองเบิกเกินสิทธิ์(กรณีสิทธิประกันสังคม) ****โดยจะต้องลงนามดิจิทัลในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ก่อนแนบไฟล์ <u>วิธีการลงนามดิจิตัล</u>				
เบอร์โทรศัพท์มือถือ *				
0874371414				
หมายเหตุ/เพิ่มเดิม			9	/
📲 O 🛱 💽 🔚 🛱 🕿 🗐 🧿 🚰 🔅	<i>(i</i> . 1	ทย 27	22:04	馰

→ C	RK   Status × 🕤 สวัสดีการของผู้ปฏิบติงาน มหาวิทยาล์ย × 👪 ดณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาล์ย × +	× – ⊠ @ ☆ □
	\Lambda สวัสดิการของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น	
	🗇 หน้าแรก 🕃 ดรวจสอบรายการขอเบิก(ส่วนงาน) 🔁 รายงานการขอเบิก 🔅 การตั้งค่า ~	
	<ul> <li>การเบิกเงินค่าตรวจสุขภาพประจาปี (ต่อปี) ข้อ 2.1 หากเงินคงเหลือไม่เพียงพอ ระบบจะทำการตัดส่วนเกินจากค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยนอก ให้โดยอัตโนมัติ</li> </ul>	
	เลือกใฟส์. เอกสารแนบ (หนังสือรับรองเบิกเกินสิทธิ์ หรืออื่นๆ) เมือกไฟส์. กรุณาแนบไฟล์เอกสาร (PDF) 1. ใบเสร็จรับเงิน 2. หนังสือรับรองเบิกเกินลิทธิ์(กรณีลิทธิประกันสังคม) *****โญนาะต้องลงนามดิจิหัลในเอกสารอิเล็กหรอนิกส์ก่อ	
	เบอร์โทรศัพท์มือถือ *	
	0874371414	



#### ไฟล์ที่ 2 การ Upload เอกสารแนบหนังสือรับรองเบิกเกินสิทธิหรืออื่น ๆ กรณีไม่มีหนังสือรับรองเบิกเกินสิทธิ ให้ระบุข้อความเพิ่มเติมในใบเสร็จรับเงิน ระบุบข้อความ "ขอเบิกค่ารักษาพยาบาลส่วนที่เกินสิทธิ (ประกันสังคม/บัตรทอง/จ่ายตรง) จากกองทุนสวัสดิการผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย"

โบเสร็จค่ารักษาพยาบาล น.ส.วิจินทกม์ ขันธะติวงศ์ 2 มิ.ย. 65.pdf - Adobe Acrobat Pro DC (32-bit) File Edit View E-Sign Window Help		0	×
Home Tools ใบเสร็จค่ารักษาพยาบา ×	?		
	2		Q.
Certificates 🖧 Digitally Sign 🕞 Time Stamp 🖧 Validate All Signatures 🎭 Certify (Visible Signature) 🔮 Certify (Invisible Signature)		Clos	se
Los Signed and all signatures are valid. Document was updated after signing. Open Signature Panel to view the document change history.	Signature Pa	nel	Po
BRINAGARIND HOSPITAL 123 ถนนมิตรภาพ อ.เมือง จ.งอนแก่น		^	B)
โมที่ 02 เดือน มิยนายน พ.ศ. 2565 12:54			
() เลขประจำตัวผู้ป่วย : ชื่อ : น.ส.วีรินทณ์ ขันละคิมค์			<i>C</i> ree
Visit Number : เล่นบระจาดวบระชาชน :			B
16 กำบริการอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลโดยตรง			ă0
คำอรรมเนียงทางการแพทย์ 300.00 คำบริการผู้ไวแนลก 50 บาท (SMC) 50.00			C.
			Þ
ก่ายแล้ว ตัวอย่างกา	ອອະເມ		i 📑
			O
(บายการรินทย์ ซอยลิวงย์) บักริชาการเริ่มและชัญชั	ม		욥
v about			Ø.
ขอเบิกค่ารักษาพยาบาลส่วนที่เกินสิทธิประกันสังคม จากกองทุนสวัสดิการผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย			×0
- Source - Source -			

## เมื่อ Upload ไฟล์เรียบร้อยแล้ว กดปุ่มถัดไปสีเขียว ด้านล่างขวา

	iดิการของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น 	
🛆 หน่	ำแรก 🕃 ตรวจสอบรายการขอเบิก(ส่วนงาน) 🕒 รายงานการขอเบิก <ີộ} การตั้งค่า ∽	
เอกสา เลือก	รแนบ (หนังสือรับรองเบิกเกินสิทธิ์ หรืออื่นๆ) ไฟส	
กรุง 1. ใ 2. 1 ***	นาแนบไฟล์เอกสาร (PDF) บเสร็จรับเงิน หนังสือรับรองเบิกเกินสิทธิ์(กรณีสิทธิประกันสังคม) **โดยจะต้องลงนามดิจิทัลในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ก่อนแนบไฟล์ <u>วิธีการลงนามดิจิตัล</u>	
เบอร์โก	ทรศัพท์มือถือ *	
1431261	างที่และ กิดบุ่มถด เป	
		æ

#### จะปรากฏข้อมูลรายละเอียดการเบิกเงิน เมื่อตรวจสอบถูกต้องแล้ว กดยืนยัน ปุ่มสีเขียวด้านล่างขวา

A KKU NETWORK | Status

0

.

**7** 

хI

黯

w

Å

🗙 📀 สวัสดีการของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัย 🗙 📓 คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยข 🗙 🕂

benefits.kku.ac.th/request/confirm?id=3530  $\leftarrow$  $\rightarrow$ C

#### \Lambda สวัสดิการของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น

🕼 หน้าแรก 🖓 ตรวจสอบรายการขอเบิก(ส่วนงาน) 🖹 รายงานการขอเบิก 🚱 การตั้งค่า ~

ร้างเวงแข็งเชื่อเวเนิด	350 אירוי	
412326020126111		
ป่วยเป็นโรค	ทางเดินอาหาร	
ชื่อสถานพยาบาล	โรงพยาบาลศรีนครินทร์	
ชึ่งเป็นสถานพยาบาลของ	ทางราชการ	
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ดามใบเสร็จรับเงินที่แนบ)	ארע 350	
วันที่ตามใบเสร็จรับเงิน	2 มิถุนายน 2565	
เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	R022178274	
เอกสารแนบ (ใบเสร็จรับเงิน)	📙 ใบเสร็จค่ารักษาพยาบาล น.ส.วีรินทถน์ ขันธะดิวงศ์ 2 มิ.ย. 65.pdf	
เอกสารแนบ (หนังสือรับรองเบิกเกินสิทธิ์ หรืออื่นๆ)	📙 ใบเสร็จด่ารักษาพยาบาล น.ส.วีรินทณ์ ขันธะติวงศ์ 2 มิ.ย. 65.pdf	กดยื่นยั้น
กองทุน	กองทุนส่วนกลาง	
หมายเหตุ/เพิ่มเดิม		
ผู้บันทึกข้อมูล	วีรินทณ์ ขันธะดิวงศ์ weerin@kku.ac.th 0874371414 24 มิถุนายน 2565, 17:02:55	
ມດ້ໃຈທັດນຸລ		ยืมยัน

🛖 31°C ฝน ^ ⊡ิ ป<mark>∞</mark> ⊑ 🖉 ไทย 24/6/2565

 $\times$ 

D

#### ระบบจะปรากฏข้อความเพื่อรับรองการเบิกเงินสวัสดิการ เมื่ออ่านข้อความชัดเจนแล้ว กดยินยันปุ่มสีเขียว อีกครั้ง



## เมื่อกดยืนยันแล้ว ระบบจะปรากฏข้อมูลการขอเบิกเงินสวัสดิการ และจะขึ้นสถานะ "รอตรวจสอบ" ดังภาพ

🔺 KKU NETWORK J	Status × 🔇 สวัสดิการของผู้ปฏิบัติง	งาน มหาวิทยาลัย 🗙 📓 คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยข 🗙 🕇	-		~ – O ×	
$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ C $\bullet$	benefits.kku.ac.th/request/view?id=353	30			🖻 🖻 🖈 🔲 🌍 i	
A	🕼 สวัสดิการของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น					
	ิฬ หน้าแรก 🕃 <b>ดรวจสอบรายการขอเบิก(ส่วนงาน)</b> 🖹 รายงานการขอเบิก 🍪 การตั้งค่า ∽					
2	มอเบิกสวัสดิการ					
	ชื่อ-นามสกุล : ดำแหน่ง : ประเภท : พนักง	งานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ)	คณะ/หน่วยงาน : ติดต่อ : สายงาน :	คณะสาธารณสุขศาสตร์ สนับสนุน		
	เงินสนับสนุนด้านการตรวจสุขภาพประ	เนับสนุนด้านการตรวจสุขภาพประจำปี หรือค่ารักษาพยาบาล		เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ (กองทุนส่วนกลาง)		
	เลขที่ขอเบิก	BF20220603530		6161120°.		
	วันทีขอเบิก	24 มิถุนายน 2565		······································	สถานะ	
	ขอเบิกเงินสนับสนุนด้าน	ค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยนอก		หน.งานงบบระมาณหรอ ผอ.กองคลง	รอตรวจสอบ	
	ปังบประมาณ	2565		ผ้อบบัติ (กองทบส่วนกอวง)		
	เบิกสาหรับ	ดนเอง		·3- · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	จานวนเงนทีขอเบิก	ארע 350 אריע		เจ้าหน้าที่การเงิน (กองทุนส่วนกลาง)		
	บวยเบนเรค	ทางเดนอาหาร ลา เลแบรบรวน พบแพทยดามนด				
	ชอสถานพยาบาล	เรงพยาบาลตรนครนทร		เจ้าหน้าที่กองคลัง (งบประมาณ)		
	ช่งเป็นสถานพยาบาลของ	ทางราชการ			17:04	



#### เมื่อกดติดตามสถานะ รายละเอียด ก็จะปรากฏรายละเอียดของทางเดินเอกสาร × 🕤 สวัสดิการของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลั × | 🕥 รายการชำระเงินในประเทศ - SCB A KKU NETWORK | Status รายละเอียดทางเดินเอกสาร ■ benefits.kku.ac.th/request/detail?id=3530 หากมีการตรวจสอบ \Lambda สวัสดิการของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามลำดับแล้ว 🕑 ดรวจสอบรายการขอเบิก(ส่วนงาน) [<sup>ฏ</sup>ี รายงานการขอเบิก 🕥 หน้าแรก ก็จะขึ้นสถานะถัดไป เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ (กองทุนส่วนกลาง) เงินสนับสนุนด้านการตรวจสุขภาพประจำปี หรือค่ารักษาพยาบาล มีสิทธิ์เบิก สถานะ : เลขที่ขอเบิก BF20220603530 ดวามดิดเห็น : วันที่ขอเบิก 24 มิถุนายน 2565 โดย : ประภาพร ศิริมุกดากูล ขอเบิกเงินสนับสนุนด้าน ค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยนอก 29 มิถนายน 2565 วันที่ : 2565 ปังบประมาณ เบิกสำหรับ ดนเอง หน.งานงบประมาณหรือ ผอ.กองคลัง จำนวนเงินที่ขอเบิก 350 บาท สถานะ : รออนุมัติ ป่วยเป็นโรค ทางเดินอาหาร ลำไส้แปรปรวน พบแพทย์ตามนัด ชื่อสถานพยาบาล โรงพยาบาลศรีนครินทร์ ผู้อนุมัติ (กองทุนส่วนกลาง) ชึ่งเป็นสถานพยาบาลของ ทางราชการ จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 350 บาท (ตามใบเสร็จรับเงินที่แนบ) เจ้าหน้าที่การเงิน (กองทุนส่วนกลาง) วันที่ตามใบเสร็จรับเงิน 2 ม<mark>ิถุนายน</mark> 2565 เลขที่ใบเสร็จรับเงิน RO22178274 เจ้าหน้าที่กองคลัง (งบประมาณ) เอกสารแนบ 📙 ใบเสร็จค่ารักษาพยาบาล น.ส.วีรินทณ์ ขันธะติวงศ์ 2 มิ.ย. 65.pdf (ใบเสร็จรับเงิน) เจ้าหน้าที่กองคลัง (การเงิน) เอกสารแนบ 🔥 ในเสร็จต่ารักษาพยาบาล น ส วีริบทกเ์ ขับธะติวงศ์ 2 มิ ย. 65 pdf 0

хI

🕋 31°C ฝน ^ 📴 ปี😖 🏳 🖉 ENG 30/6/2565

#### กรณีเบิกค่าตรวจสุขภาพ กรุณาระบุข้อความในช่อง หมายเหตุ/เพิ่มเติม

เช่น "ค่าตรวจสุขภาพประจำปีรวมทั้งสิ้น 3,000 บาท ได้เบิกจากสิทธิพื้นฐาน ....ระบุสิทธิตนเอง เช่น สิทธิประกันสังคม/สิทธิข้าราชการ/สิทธิข้าราชการบำนาญ..... แล้วจำนวน 850 บาท (ระบุจำนวนตามสิทธิที่เบิกได้)... จำนวนคงเหลือที่เบิกจากสิทธิพื้นฐานไม่ได้ 2,150 บาท จึงขอเบิกค่าตรวจสุขภาพจากกองทุนสวัสดิการ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย จำนวน 2,150 บาท (สองพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)"

👃 KKU NETWORK   Status	x 🚱 Welcome to SCB BUSINESS NET x 🚱 สวัสดิการของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัย x 🕂	~ - <b>0</b> ×
$\leftarrow \rightarrow C$ $\stackrel{\circ}{\bullet}$ benefits.	s.kku.ac.th/request/create?type=1&token=1Mf7RtAy3FJLk0vFlOly_E5_oCw1UXZ5	🕸 🖻 🛧 🔲 🥪 🗄
🛕 สวัสดิ	ดิการของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น	
🛆 หน้าแ	าแรก 🕃 ดรวจสอบรายการขอเบิก(ส่วนงาน) 🖹 รายงานการขอเบิก ۞ การตั้งค่า ~	
เอกสารแ เลือกไท	รแนบ (หนังสือรับรองเบิกเกินสิทธิ์ หรืออื่นๆ) ไฟส์	องระบข้อความ
กรุณ 1. ใบเ 2. หนั *****	นาแนบไฟล์เอกสาร (PDF) มเสร็จรับเงิน เน้งสือรับรองเบิกเกินสิทธิ์(กรณีสิทธิประกันสังคม) *โดยจะต้องลงนามดิจิทัลในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ก่อนแนบไฟล์ <u>วิธีการลงนามดิจิตัล</u> <b>ที่</b> 28	ายเหตุ/เพิ่มเติม
เบอรโทร 08743	ารศัพท์มือถือ • 1371414 จิะ	าย่ด้ำนล่างสุดค่ะ
หมายเหต	หตุ/เพิ่มเดิม	
		ถัดไป
Copyright	t © 2022 <u>KKU Walfare Benefits</u> All rights reserved.	Powered by Office of Digital Technology, KKU
🖬 🔎 🗘 📑	💽 🚖 🧿 🙉 📻 🛛 🏭 📴 🗤 😕	🗐 31°C ⊧lu ^ ⊡ 4 <mark>*</mark> 🖓 🖉 C ENG 28/6/2565 🖣

การ ถาม-ตอบ และทดลองกรอกข้อมูลการเบิกจ่าย

จบการบรรยาย งานบริหารทั่วไป ขอขอบคุณค่ะ